

Notulen ALV 22 maart 2016

Primulahof Blok A - Beheer mandelig terrein
Primulahof 66, 3135 EP, Vlaardingen
06 28 755 660
Bestuur@primulahof.nl

Datum : 22 maart 2016

Locatie : S.C. Vlaardingen Holy, Zwaluwenlaan 480, 3136 VH Vlaardingen

1. Openen vergadering

a. Openen vergadering

b. Vaststellen aantal aanwezige leden (stemquorum)

(Let op : Minimaal **22 stemmen nodig** voor rechtsgeldige besluiten (ivm wijzigen Statuten en instellen Huishoudelijk Reglement)

Op deze vergadering zijn 25 Aanwezige stemmen. Er kunnen rechtsgeldige besluiten worden genomen.

c. Vaststellen agenda

De agenda wordt zonder opmerkingen vastgesteld.

2. Ingekomen stukken (geen)

3. Bespreken en vaststellen notulen ALV #01 d.d. 30 november 2015

Het verslag wordt zonder opmerkingen vastgesteld en wordt ondertekend door het bestuur.

4. Beheer mandelig gebied

Overdracht van het te beheren mandelig terrein aan het bestuur vindt plaats op 23 maart 2016. Dit betekent dat dus vanaf morgen (23 maart 2016) wij zelfstandig verantwoordelijk zijn voor het hof. Dat brengt ook diverse consequenties met zich mee (verwoord in onder meer het Huishoudelijk Reglement). Het Huishoudelijk reglement komt later aan bod.

5. Jaarplan en visie hof

In de Statuten is opgenomen: *"De Vereniging stelt een beheersplan op en herziet dit plan tenminste één maal per vijf jaren."* Het Beheersplan zal later dit jaar uitgewerkt worden, maar we maken nu al een start met enkele aanpassingen aan het hof:

- *Denk aan de prikstruiken! Andere (kindvriendelijke) beplanting er in*
- *Dode hoek spiegel plaatsen*
- *Drempel in-uit rijden hof plaatsen*

Daarvoor vragen wij jullie hulp!

- *2 mensen blok A1, 2 mensen blok A2, 2 mensen blok A3*
- *Alle aanwezige hoveniers (ivm mogelijkheid uitbrengen offerte en evt samenwerking)*

Tijd: circa 2 avonden:

- *Avond 1 = brainstormen*
- *(uitwerking door de hoveniers)*
- *Avond 2 = besluit nemen*

Aanmeldingen

Hoveniers : Danny Vernout, Ricardo Gerlofsma en Pascal Heisterborg

A1	Marcel / Michel
A2	Kirsten / Claudia
A3	Jara / Corine

Na de vergadering wordt een datum geprikt voor de 2 avonden.

Bij dit onderwerp zijn er de nodige vragen gesteld.

Hoe zit het met beplanting aan het einde van de Petuniastraat, welke verantwoordelijkheden hebben de bewoners zelf mbt de beplanting aan de zij-kant, wanneer vervangen we de uitstekende haag e.d. Dit allemaal wordt meegenomen in het plan van onderhoud voor dit jaar. Dit is geraamd op 1000 euro voor dit jaar. In een ALV later dit jaar zal het plan worden besproken en worden ook de eigendommen in kaart gebracht en besproken wie (eigenaar, Vereniging of gemeente) wat beheert.

6. Bespreken en goedkeuren begroting 2016

Financieel

Tijdens de ALV is de complete begroting toegelicht (te vinden in de powerpoint van de ALV van 22 maart 2016). Er zijn hierover geen aanvullende vragen gesteld. Vanuit het Bestuur hebben we dit streven uitgesproken:

- Elk jaar opnieuw maandbedrag vaststellen tijdens de ALV
- Het maandbedrag de eerste 3 volledige jaren op €25 per maand per woning
- Het maandbedrag na 3 volledige jaren verlagen naar €20 per maand per woning (beschouwing vindt plaats in jaar 3). Let op: dit is een streven! Hier kunnen geen conclusies of rechten aan worden ontleend

Stemmen en vaststellen begroting 2016:

- Vaststellen begroting 2016
- Verlenen mandaat aan bestuur voor nemen financiële besluiten en aangaan contracten tbv de genoemde zaken in de begroting van 2016 (waaronder verzekeringen, jaarlijks periodiek onderhoud, aanpassingen hofje dit jaar, etc)

Na een stemronde was er een unaniem akkoord van 25 stemmen

6. Kascommissie instellen

Jaarlijks dient voorafgaand aan de ALV de 'kas' (financiële administratie) te worden gecontroleerd. In het jaarverslag van de Vereniging dient zij het Bestuur decharge (goedkeuring) te verlenen wanneer de stukken in orde zijn bevonden. Er zijn minimaal 2 mensen nodig, onafhankelijk van het bestuur, die zich verkiesbaar stellen voor 1-2 jaar. De controle vindt pas plaats aan het eind van het komende boekjaar

Aangemeld hebben : Marcel en Elize

7. Bespreken wijziging en vaststellen Statuten

Na een stemronde was er een unaniem akkoord van 25 stemmen

8. Bespreken wijziging en vaststellen Huishoudelijk reglement

Na het doornemen van het huishoudelijk reglement kwamen er veel vragen, welke hieronder kort opgesomd worden:

- *Mag er een carport komen ?*
- *Mag ik paaltjes tussen de parkeerplaats van mij en mijn burens zetten om schade aan mijn auto te voorkomen, vanwege openslaande deuren?*
- *Zijn deze stukken allemaal al naar de notaris?*
- *Moeten we ook rekening houden met de kleurcode van het huis?*
- *Van wie zijn die parkeerplaatsen nou eigenlijk ? Bewoners of toch deels mandelig terrein ?*
- *Wat zijn de kadaster grenzen van de parkeerplaatsen ?*
- *Moeten we niet zorgen dat alles opnieuw wordt aangelegd ivm de zware wagens die er doorheen rijden ?*
- *Kunnen we iets doen aan huisdieren die hun behoefte doen in de plantbakken?*
- *Hoe zit het met camera toezicht op het hof ?*
- *Welke partijen doen het onderhoud?*

De bovenstaande vragen worden uitgezocht door het Bestuur en zal in een extra in te plannen ALV aan het eind van dit jaar worden besproken.

5. Evenementen en speeltuin

Vanuit de gemeente is er een wijkcoördinator benoemd waarmee we allerlei zaken kunnen regelen mbt veiligheid in het (gemeentelijke) hof, maar ook leuke dingen zoals evenementen voor de burens of de “eventuele” speeltuin in het Hof. Elke donderdagochtend van 10.00 tot 12.00 is de wijkcoördinator aanwezig in de Meidoornstraat. Wie wil er mee om eens te bekijken wat er mogelijk is?

Aangemeld zijn : Martine, Susanne en Kirsten. Uitnodiging volgt.

6. W.v.t.t.k. en rondvraag

Vanuit het bestuur is de vraag gesteld of er behoefte is aan een duidelijke Whatsapp groep voor plezier en SOS zaken. Er is besloten om 2 aparte groepen aan te maken, waarvan één voor calamiteiten en één voor fun/overige zaken.

Het Bestuur maakt 2 aparte Whatsapp groepen aan (Fun en SOS/calamiteiten)